



www.brugge.be/vacatures

BRUGGE
WERELDERFOODSTAD

Afdelingschef Planning, Budget en Beheerscontrole bij de dienst Financiën (niveau A4a – A4b)

JOUW FUNCTIE

- Als afdelingschef ben je hét gezicht, het voorbeeld en het aanspreekpunt van je afdeling. • Je stuurt in overleg met de stadsontvanger het financieel management van de organisatie aan. Je vertaalt de strategische doelstellingen naar operationele doelstellingen voor je afdeling. • Onder leiding van de stadsontvanger verleen je visums, financieel beleidsadvies, analyseer je data, gegevens en informatie en stel je rapporten op met als doel de werk- en beslissingsprocessen te ondersteunen en te voldoen aan de interne en externe rapporteringsvereisten. • Je staat, in samenwerking met de financieel adviseur en de stadsontvanger, in voor de opmaak van de meerjarenplanning, het jaarlijks budget en de budgetwijziging en de beheerscontrole. • Als veranderingsmanager krijg je een belangrijke projectmatige opdracht bij de invoering van de nieuwe beleids- en beheerscyclus in de stad.

JOUW PROFIEL

- Je bent houder van een masterdiploma of een diploma van universitaire onderwijs én je beschikt over minstens 5 jaar ervaring in een leidinggevende functie. • Je staat bekend om je coachende leiderschapskwaliteiten, projectplanning, werkorganisatie en resultaatgerichtheid. Je kunt bemiddelen, beslissingen nemen en verantwoordelijkheid dragen. Je kunt zowel zelfstandig als in team werken en je bent communicatief vaardig. • Je bent nauwgezet en je hebt respect voor timings en deadlines. Je kunt prioriteiten stellen en je bent bereid tot permanente vorming.

Bruto maandsalaris op niveau A4a (5 jaar relevante ervaring meegerekend): € 3678,19.

LET OP: voor deze functie kan maximaal 10 jaar relevante ervaring in de privésector of als zelfstandige verrekend worden. U levert zelf de bewijsstukken van deze relevante beroepservaring aan. Het bestuur zal de relevantie ervan beoordelen op basis van een vergelijking met de voorwaarden en de omschrijving van de functie.

Architect bij de dienst Patrimoniumbeheer in de cel ontwerp OF in de cel onderhoud gebouwen (Niveau A1a – A2a)

JOUW FUNCTIE

- Binnen de cel ontwerp zal je, in samenwerking met de architect-hoofd van dienst, instaan voor de goede uitvoering van studie-, ontwerp- en toezichtopdrachten van de gebouwendienst voor de inrichting, verbouwing, nieuwbouw of restauratie van gebouwen. • Binnen de cel onderhoud gebouwen werk je nauw samen met de industrieel ingenieur of de architect-hoofd van dienst en sta je in voor de goede uitvoering van studie-, ontwerp- en toezichtopdrachten voor herstelling, onderhoud en sanering van stadsgebouwen.

JOUW PROFIEL

- Je bent houder van het diploma van architect (wettelijke graad). Je hebt een grondige kennis van materialenleer, bouwtechnieken en sterkteleer en van duurzaam en ecologisch bouwen. • Je bent een initiatiefnemer met een analytisch inzicht, ruimtelijk voorstellingsvermogen en hebt verantwoordelijkheidszin. Je collegialiteit en je teamspirit maken van jou een vlotte leider. • Indien je solliciteert voor de functie binnen de cel onderhoud gebouwen, dan kun je een basiskennis van facility management en onderhoud gebouwen voorleggen.

Vermeld duidelijk voor welke functie je solliciteert.

Bruto maandsalaris op niveau A1a: € 2815,01.

LET OP: voor deze functie kan maximaal 6 jaar relevante ervaring in de privésector of als zelfstandige verrekend worden. U levert zelf de bewijsstukken van deze relevante beroepservaring aan. Het bestuur zal de relevantie ervan beoordelen op basis van een vergelijking met de voorwaarden en de omschrijving van de functie.

Wil je weten wat jouw netsalaris zou zijn, neem dan even contact op met onze dienst Loonadministratie op het nummer 050 44 96 20.

Het selectieprogramma en de functieomschrijving kun je opvragen bij de Personeelsdienst, Ridderstraat 12 in 8000 Brugge. Tel: 050 44 96 47 – e-mail: examens@brugge.be

ONS AANBOD: Aangename werkomgeving, loon volgens wettelijke barema's (anciënniteit uit de openbare sector wordt verrekend) en extralegale voordelen (hospitalisatieverzekering na één jaar tewerkstelling, maaltijdcheques, fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer of gratis openbaar vervoer...). Mogelijkheid tot bijscholing tijdens de diensturen, soepele verlofregeling.

HEB JE INTERESSE? Richt je kandidaatstelling dan, samen met een kopie van het gevraagde diploma en een uitgebreid curriculum vitae met – indien gevraagd – opgave van de beroepservaring, tegen 13 februari 2012 (poststempel) per aangetekend of gewoon schrijven aan het College van Burgemeester en Schepenen, Stadhuis, Burg 12 in 8000 Brugge of geef deze tegen ontvangstbewijs af in de Personeelsdienst, Ridderstraat 12 in 8000 Brugge.

OPGELET!!!

Kandidaatstellingen die, op datum van afsluiten, niet vergezeld zijn van een kopie van het diploma en het cv, worden niet in aanmerking genomen.

Brugge is een stad in volle ontwikkeling, een stad met ambitie die nieuwe uitdagingen niet uit de weg gaat. Ook jij kunt je steentje bijdragen.

Stad Brugge organiseert volgende aanwervingsexamens met het oog op de statutaire benoeming en het vastleggen van een driejarige wervreserve:

Ons bestuur hecht meer belang aan kwaliteiten en competenties van mensen dan aan leeftijd, geslacht, nationaliteit, etnische afkomst, handicap, geloof of levensbeschouwing.

BRUGGE