

1. Jaarlijks evenement gepland op 7 oktober 2004
2. Opleidingen die WIVO organiseert in het najaar 2004
3. Vorming op maat van uw organisatie
4. We verwelkomen onze nieuwe leden!
5. Gratis gebruik van demo WIVO-competentiemodel
6. Nieuwe vormingsbrochure van de School voor Bestuursrecht
7. Nieuwe aanwinsten in bibliotheek

1. Jaarlijks evenement gepland op 7 oktober 2004.

WIVO organiseert jaarlijks een evenement voor haar toetredende leden waar we informatie verstrekken over de werking van de vzw, waar we interessante projecten op een toegankelijke manier presenteren, en waar bovendien de ontmoeting centraal staat. Noteer nu alvast in uw agenda de datum en plaats: donderdag 7 oktober 2004 in het Provinciaal Hof, Markt 3 te Brugge !

2. Opleidingen die WIVO organiseert in het najaar 2004

U kan nog steeds inschrijven voor volgende opleidingen :

Start september		
	locatie	data
Veiligheid en Hygiëne	Roeselare	7-14-21-28 sep – 5-12-19 okt
Effectief notuleren*	Te bepalen	21-28 sep
Helder communiceren	Roeselare	9-23 sep – 7-26 okt
Frustrerende boodschappen brengen	Brugge	21-28 sep
Leidinggeven	Waregem	9-23sep – 7-14-28 okt – 18 nov – 2-16 dec 2004 – 3-17 mrt 2005
Time & Self management	Torhout	17-30 sep – 15 okt

Start oktober		
	locatie	data
Functioneringsgesprekken	Aalter	5-12-19 okt
Leidinggeven aan teams	Roeselare	12-19 okt
Efficiënt organiseren van het werk	Brugge	7-14 okt
Pers. Organisatie met outlook	Kortrijk	7 okt
Klantgericht en efficiënt telefoneren*	Te bepalen	8-22 okt
Klantvriendelijk werken*	Te bepalen	12-19-26 okt

Start november		
	locatie	data
Als ploegbaas zorgen vr kwaliteit	Aalter	30 nov – 14 dec
Bouwstenen voor samenwerken	Torhout	9-16 nov
Dagdagelijkse communicatie*	Te bepalen	25 nov – 9 dec
Klare taal in geschreven communicatie	Roeselare	22 nov

U kan het vormingsaanbod ook consulteren via de website : www.wivo.be , zie rubriek “vorming en training”.

* : **bijkomende opleiding , deze data vindt u niet terug in de vormingsbrochure 2004**

3. Vorming op maat van uw organisatie

Passen bovenstaande data niet voor uw medewerkers ?
En u bent op zoek naar een kortdurende, functiegerichte opleiding voor het najaar ?

Wij brengen 'vorming op maat van uw organisatie' ! Wij komen graag bij u langs om uw vraag en opleidingsbehoefte verder te concretiseren en de vorm en inhoud van een opleiding daarop af te stemmen.

Annemie Celis is onze projectverantwoordelijke voor vorming. U kunt haar bereiken op 050/40.31.79 of annemie.celis@west-vlaanderen.be

4. We verwelkomen onze nieuwe leden!

In januari 2004 besliste de Raad van Bestuur van WIVO vzw om het lidmaatschap van onze vzw uit te breiden. Deze beslissing kadert in de strategie van WIVO om met de Vlaamse Lokale Besturen een stevig en duurzaam partnership uit te bouwen op het vlak van personeelsbeleid en organisatie-ontwikkeling.

Namen alvast de beslissing om toe te treden:
Gemeentebestuur De Haan
Gemeentebestuur Kaprijke

We danken hen voor het vertrouwen en zijn overtuigd van een verdere prettige samenwerking!

Meer informatie over het lidmaatschap bij catherine.ruys@west-vlaanderen.be

5. Gratis gebruik van demo WIVO-competentiemodel

In het e-zine van mei sloop een foutje ivm de gegevens om in te loggen, waarvoor onze excuses ! U kunt verder gratis gebruik maken van onze tool door volgende bewerkingen te maken :

Voor het gebruik van de demo van juni, typt u in bij 'bestuur': demo juni, en bij 'paswoord': WMM841XHN.

Voor het gebruik van de demo van juli, typt u in bij 'bestuur': demo juli, en bij 'paswoord' : BIM652XPM.

U vindt ons competentiemodel op onze website www.wivo.be onder het luik competentiemanagement. Voor meer inlichtingen over het gebruik en de toepassingsmogelijkheden van het competentiemodel kunt u zich richten tot catherine.ruys@west-vlaanderen.be of ann.anthierens@west-vlaanderen.be

6. Nieuwe brochure 'vormingsaanbod voor ambtenaren in de provincie West-Vlaanderen' van de School voor Bestuursrecht

Deze brochure biedt u een uitvoerig vormingsaanbod voor het werkjaar 2004-2005 van de SBR. Daarnaast vindt u een beknopt overzicht van het aanbod bij WIVO, de West-Vlaamse Politie school en de activiteiten van de Vereniging voor Ambtenaren en Afgestudeerden van de School voor Bestuursrecht van West-Vlaanderen. Een vernieuwing in het aanbod van de SBR zijn de vastgelegde locaties (zie de brochure op pag. 18). Elke geïnteresseerde kan zich op die manier laten leiden door de inhoud maar ook door de plaats waar de cursussen plaats vinden. Brochures kunt u bekomen bij het secretariaat van SBR: 050/403450 of via mail sbr@west-vlaanderen.be

7. Nieuwe aanwinsten in bibliotheek

“Een integriteitsbeleid in uw lokaal bestuur : een handleiding”, Jeroen Maesschalck – Mark Suykens, VVSG

De pocket is gericht aan iedereen die overweegt om een integriteitsbeleid te ontwikkelen in zijn bestuur. Het hoofdaandeel vormt deel II in het boekje waarin de belangrijkste instrumenten van een integriteitsbeleid worden geschetst. Daarnaast wordt ingegaan op ‘politieke integriteit’ en een stappenplan voor de invoering van het integriteitsbeleid.

- **‘Strategische HR-planning’** door Alex Vanderstraeten, HRM Themaboek, Kluwer, ISBN: 90-4650-231-7. Dit themaboek biedt u meer inzicht in het hoe en waarom van strategische HR-planning. Het planningsproces wordt uitgetekend in zijn verschillende fasen, en er wordt aandacht besteed aan de onderliggende visies en uitgangspunten van strategische planning. Dat HR-planning een bijdrage kan leveren aan de organisatie, is de centrale gedachte in dit themaboek.